



Управление образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

18.04.2020 № 108

г. Советская Гавань

О проведении муниципального конкурса «Лучший школьный библиотекарь - 2020»

В соответствии с планом работы Управления образования Администрации муниципального района на 2020 год с целью выявления и поддержки эффективно работающих школьных библиотекарей и заведующих информационно-библиотечными центрами, а также для развития и поддержки их инновационного опыта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Информационно-методическому центру Управления образования Администрации муниципального района (Трусова М.Б.) провести с 06 апреля 2020 года по 10 апреля 2020 года муниципальный конкурс «Лучший школьный библиотекарь - 2020».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав оргкомитета с правами жюри для проведения муниципального конкурса «Лучший школьный библиотекарь - 2020».

2.2. Положение о проведении муниципального конкурса «Лучший школьный библиотекарь - 2020».

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Организовать участие библиотекарей и заведующих информационно-библиотечными центрами в муниципальном Конкурсе.

3.2. Предоставить в срок до 03 апреля 2020 года в оргкомитет Конкурса конкурсные материалы в соответствии с Положением.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации муниципального района Редькову А.А.

Начальник Управления образования
Администрации муниципального района

И.Ю.Крепышева

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образова-
ния Администрации муниципаль-
ного района
от 18.02.2020 № 108

Состав
оргкомитета с правами жюри для проведения муниципального конкурса
«Лучший школьный библиотекарь - 2020»

Душина И.А.	методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации муниципаль- ного района, председатель
Трусова М.Б.	заведующий Информационно-методического центра Управления образования Администрации муниципаль- ного района
Разумовская Н.В.	методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации муниципаль- ного района
Баутина О.В.	методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации муниципаль- ного района
Рудницкая Л.Н.	методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации муниципаль- ного района

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образова-
ния Администрации муниципаль-
ного района
от 18.02.2020 № 108

Положение
о проведении муниципального конкурса «Лучший школьный библио-
текарь - 2020»

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения му-
ниципального конкурса «Лучший школьный библиотекарь – 2020» (далее -
Конкурс).

Актуальность проведения Конкурса обусловлена необходимостью
укрепления социальной роли информационно-библиотечных центров (далее
– ИБЦ) и библиотек общеобразовательных организаций района, позициони-
рования статуса библиотекаря как полноправного участника образова-
тельной деятельности по продвижению чтения и формированию информа-
ционной культуры обучающихся.

2. Цель Конкурса: поддержка инновационного опыта библиотекарей и
заведующих ИБЦ общеобразовательных организаций. Выявление и поощ-
рение эффективно работающих школьных библиотекарей, реализующих
культурно-образовательные проекты и программы внеурочной деятельно-
сти.

3. Задачи Конкурса:

- выявление талантливых, творческих библиотекарей;
- повышение эффективности деятельности библиотекарей по приоб-
щению обучающихся к чтению;
- активизация проектно-исследовательской и творческой деятельности
библиотекарей;
- содействие реализации творческого потенциала, повышение профес-
сионального мастерства библиотекарей,

4. Организатор Конкурса

Организатором конкурса является Управление образования Админи-
страции муниципального района.

5. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие библиотекари, заведующие ИБЦ
общеобразовательных организаций муниципального района.

6. Условия и порядок проведения Конкурса

Конкурс проводится с 06 апреля 2020 года по 10 апреля 2020 года в заочной форме.

В срок до 03 апреля 2020 года участники Конкурса представляют в организационный комитет (с правами жюри) Конкурса (далее – Оргкомитет) по адресу: Советская Гавань, ул. Первомайская, д. 44, Информационно-методический центр Управления образования Администрации муниципального района, каб. 7 следующие документы и материалы:

- заявка на участие в муниципальном конкурсе согласно прилагаемой форме;
- методическая разработка библиотечного занятия (события) в рамках реализуемого проекта или программы внеурочной деятельности.

7. Требования к содержанию и оформлению документов.

7.1. Документы предоставляются в Оргкомитет в отдельной папке.

7.2. На титульном листе необходимо указать: название и юридический адрес общеобразовательной организации; ФИО руководителя и ФИО конкурсанта.

7.3. Библиотечное занятие (событие), представляемое на конкурс, должно быть оформлено в виде сценария и содержать:

- вступительную часть с указанием темы занятия, целей, задач, решаемых на занятии, категории обучающихся);
- актуальность;
- средства (оборудование, наглядные пособия, раздаточный материал, использование информационно-образовательных технологий);
- описание хода занятия (текстовая часть, детально раскрывающая содержание);
- заключительную часть с подведением итогов.

Описание библиотечного занятия (события) должно представлять собой авторскую разработку.

7.4. На Конкурс принимаются разработки ранее не участвовавшие в конкурсах.

7.5. Документы на Конкурс предоставляются на бумажном и электронном носителях (объем – не более 10 печатных листов формата А-4, интервал-1; поля: справа-3,5., слева-1, сверху и снизу – 2; шрифт - 14 . Times New Roman).

7.6. Критерии оценки конкурсных работ

Оценка конкурсного библиотечного занятия (события) осуществляется по пяти критериям, каждый из которых оценивается от 0 до 5 баллов. Максимальное количество баллов – 25.

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Соответствие работы заявленной тематике	от 0 до 5
2.	Логическая связанность, соответствие содержания заня-	от 0 до 5

	тия заявленным целям и задачам, возрастным особенностям обучающихся	
3.	Оригинальность и содержательность подачи материала	от 0 до 5
4.	Использование разнообразных приемов, методов и форм	от 0 до 5
5.	Использование информационных технологий (наличие презентации, иллюстрирующего материала)	от 0 до 5

Приложение
к Положению о муниципальном
конкурсе «Лучший школьный
библиотекарь- 2020»

Заявка
на участие в муниципальном конкурсе
«Лучший школьный библиотекарь – 2020»

Ф.И.О. участника, должность, почтовый адрес, e-mail	Название общеобразова- вательной организации, почтовый адрес, e-mail	Название представ- ленной на конкурс ра- боты