



Управление образования  
Администрации Советско-Гаванского  
муниципального района Хабаровского края

**ПРИКАЗ**

*И.И.И.И.* № *94*

г. Советская Гавань

О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ», распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 10.02.2022 № 125 «О реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания») в 2022 году», письмом Министерства Просвещения от 01.10.2021 № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок" в целях обеспечения участия общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Советско-Гаванского муниципального района, в проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Информационно-методическому центру Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Трусова М.Б.) организовать и провести мониторинговое исследование качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Советско - Гаванского муниципального района в соответствии Порядком проведения всероссийских проверочных работ образовательными организациями (утвержден распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ») (далее – Порядок).

2. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР методиста Информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Петько Ирину Петровну.

3. Муниципальному координатору Петько И.П. обеспечить:

3.1. Консультативное сопровождение общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ВПР;

3.2. Контроль за внесением общеобразовательными учреждениями сведений в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

3.3. Проведение всероссийской акции «ВПР для родителей» с 01.04.2022 по 30.04.2022.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.

4.2. Провести подготовительные мероприятия, получить инструктивные, методические материалы, материалы для проведения и проверки ВПР, а также своевременно внести информацию о результатах посредством личного кабинета ФИС ОКО;

4.3. Провести информационно - разъяснительную работу о ВПР через сайт общеобразовательного учреждения, социальные сети Интернета, информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведении и результатах ВПР;

4.4. Обеспечить участие родительской общественности во всероссийской акции «ВПР для родителей» с 01.04.2022 по 30.04.2022.

4.5. Утвердить расписание проведения ВПР и предоставить его на адрес электронной почты: [imcsvgmonitoring@yandex.ru](mailto:imcsvgmonitoring@yandex.ru):

- в 4-8 классах в срок до 04.03.2022;

- в 11 классах в срок до 28.02.2022.

4.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР, довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4.7. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР.

4.8. Обеспечить объективность проведения ВПР и проверки работ участников с помощью критериев по соответствующему предмету в соответствии с Порядком;

4.9. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей для получения объективных результатов по итогам проведения ВПР, в том числе организации коллегиальной проверки работ участников, организации видеонаблюдения в местах проведения и проверки ВПР.

4.10. Направить сканкопии заявлений общественных наблюдателей на адрес электронной почты: [imcsvgmonitoring@yandex.ru](mailto:imcsvgmonitoring@yandex.ru) до 28. 02.2022 г.

4.11. Составить акты общественного (независимого) наблюдения при проведении и оценивании всероссийских проверочных работ (Приложение)

4.12. Проанализировать результаты ВПР с применением регионального шаблона "СЕМЬ ШАГОВ" и рассмотреть его на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений.

4.13. Направить анализ объективности проведения ВПР с применением регионального шаблона "СЕМЬ ШАГОВ" до 01.10.2022 г. на адрес электронной почты: [imcsvgmonitoring@yandex.ru](mailto:imcsvgmonitoring@yandex.ru).

4.14. Рекомендовать использовать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ в целях избегания дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Редькову А.А.

Начальник Управления образования  
Администрации Советско-Гаванского  
муниципального района Хабаровского края



И.Ю. Крепышева

Приложение  
к приказу Управления образова-  
ния Администрации Советско-  
Гаванского муниципального рай-  
она Хабаровского края  
от dd. dd. dddd № 91

**Акт общественного (независимого) наблюдения**  
при проведении и оценивании всероссийских проверочных работ в образо-  
вательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района

Наименование образовательного учреждения: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. общественного наблюдателя: \_\_\_\_\_

Дата проведения ВПР: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Наличие видеонаблюдения: (да/нет)

Время начала наблюдения: \_\_\_\_\_

Время окончания наблюдения: \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды нарушений, не влияющих на объективность результатов ВПР	ДА	НЕТ	Факт устранения
1	Менее чем за 20 минут обеспечен вход общественного наблюдателя в кабинет, с указанием отведенного для него рабочего места в кабинете			
2	Менее чем за 15 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя получение организатором у координатора доставочного пакета с материалами ВПР, проверка его целостности			
3	Неготовность кабинета за 20 минут до начала ВПР			
4	Не сделано объявление участникам за 5 минут до окончания выполнения ВПР, что до окончания работы осталось 5 минут			
5	Занятость организатора посторонними делами во время проведения ВПР: чтение, работа на компьютере и т.п.			
6	Неправильная упаковка возвратных доставочных пакетов			
№ п/п	Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР	ДА	НЕТ	Факт устранения

1	Использование/наличие мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) организатором ВПР			
2	Ранее/менее чем за 5 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя вскрытие организатором доставочного пакета в кабинете без предварительной демонстрации участникам его целостности			
3	Оказание содействия участникам организаторами			
4	Продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР			
5	Свободное перемещение по классу участников ВПР			
6	Отсутствие фиксации организатором на доске время начала и окончания ВПР			
<b>№ п/п</b>	<b>Условия, влияющие на объективность работы экспертных комиссий при оценивании работ участников ВПР</b>	<b>ДА</b>	<b>НЕТ</b>	<b>Примечание</b>
1	Наличие комплекта критериев оценивания работ участников ВПР для каждого члена экспертной комиссии			
2	Наличие непрерывного видеонаблюдения в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР в режиме онлайн			
3	Наличие технического оснащения (компьютер с выходом в сеть Интернет для возможности уточнения экспертами изложенных в проверочных работах ВПР фактов, устройство для печати и т.д.)			
4	Проверка оценивания работ участников ВПР проводилась: -большинством учителей методического объединения, с обсуждением оценивания работ; - учителем, не работающим в классе			

	(группе иностранного языка), после обсуждения оценивания нескольких работ большинством учителей методического объединения			
5	Соблюдение конфиденциальности в процессе оценивания работ участников ВПР			
6	Присутствие в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР, только допущенных лиц - экспертов, координатора, общественных и независимых наблюдателей			
7	Соблюдение сроков проверки работ ВПР (поверка работ участников ВПР осуществляется не позднее двух рабочих дней, считая со дня проведения работы)			

Общественный наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

Организатор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



# СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в КГКУ "Региональный центр оценки качества образования"  
(наименование организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; место работы и должность; контактный телефон и e-mail.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что КГКУ "Региональный центр оценки качества образования"  
(наименование организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись

Расшифровка подписи