

**Протокол № 1**

**РМО библиотекарей**

от 09.09.2022 года

**Повестка:**

1. Итоги поступления заказа учебников в общеобразовательные учреждения. Обсуждение заявок на формирование дополнительного муниципального заказа учебников и организации межшкольного обмена.
2. Представление муниципального проекта на 2022-2023 учебный год «Литературная провинция», разработанного в рамках реализации краевого сетевого проекта «Литературная карта Хабаровского края». Направления взаимодействия библиотекарей с педагогическим коллективом и социальными партнерами в рамках организации проектно-исследовательской деятельности школьников.
3. Подведение итогов ОШ в части предоставления сведений о состоянии библиотек на 01.09.2022.

По первому вопросу слушали Душину И.А., она подвела итоги поступления учебников и учебных пособий в рамках муниципального заказа. Определены направления дополнительного расходования выделенных на приобретение учебников краевых субвенций (остаток на доп. заказ) Обсуждены проблемы организации межшкольного обмена учебниками.

По второму вопросу заслушали Душину И.А., она представила муниципальный проект «Литературная провинция», разработанный в рамках реализации краевого проекта «Литературная карта Хабаровского края». Обсуждены основные направления по взаимодействию с социальными партнерами проекта, проведению общешкольных и районных мероприятий. По второму вопросу заслушали заведующих информационно-библиотечными центрами и библиотекарей, которые представили идеи для проведения итоговых мероприятий, завершающих проект «Литературная провинция» в общеобразовательных учреждениях.

По третьему вопросу слушали Душину И.А., она подвела итоги составления муниципального отчета о состоянии библиотек на 01.09.22. Обозначены основные ошибки, совершаемые при заполнении отчетных форм, приводящие к значительным расхождениям со сведениями, полученными по другим формам ОШ.

Результатом проведенного РМО явился опыт, полученный библиотекарями от коллег по организации общешкольных мероприятий в рамках реализации муниципального проекта, идеи для проведения итоговых мероприятий и взаимодействия с социальными партнерами проекта.

Сделан акцент на необходимости взаимодействия с педагогическим коллективом и заместителями по воспитательной работе в рамках содействия в реализации школьной программы воспитания и социализации учащихся.

Решение:

1. Разработать в каждом общеобразовательном учреждении план мероприятий по реализации муниципального проекта. При разработке плана учесть мероприятия, включенные в муниципальную «Дорожную карту» до 03.10.2022г.
2. Определить траектории взаимодействия общеобразовательных учреждений с социальными партнерами проекта, включить запланированные мероприятия в план.
3. Внести изменения в отчетные формы ОШ «О состоянии библиотек» до 12.09.2022.
4. Составить заявки для включения в дополнительный муниципальный заказ учебников и учебных пособий в срок до 16.09.2022.

Секретарь



Дубинина М.В.