Управление образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.08.2022 № 313

г. Советская Гавань

О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ

В соответствии с распоряжениями Министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ», от 16.08.2022 № 991 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийских проверочных работ образовательными организациями», распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 10.02.2022 № 125 «О реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания») в 2022 году», письмом Министерства Просвещения от 01.10.2021 № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок" в целях обеспечения участия общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, в проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Информационно-методическому центру Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Трусова М.Б.) провести мониторинговое исследование качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ образовательными организациями (утвержден распоряжениями Министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ», от 16.08.2022 № 991 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийских проверочных работ образовательными организациями») (далее – Порядок).

МАУ «Р.г.-С.з.». Заказ 201. Тираж 2000. 2022г.

2. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР методиста Информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Петько Ирину Петровну.

3. Муниципальному координатору И.П. Петько обеспечить:

3.1. Консультативное сопровождение общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ВПР.

3.2. Контроль за внесением общеобразовательными учреждениями сведений в ФИС ОКО с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Назначить школьных координаторов-специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.

4.2. Составить графики проведения ВПР в 5-9 классах (по программе предыдущего года обучения) до 05.09.2022 года.

4.3. Провести подготовительные мероприятия, получить инструктивные, методические материалы, материалы для проведения и проверки ВПР.

4.4. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР.

4.5. Утвердить расписание проведения ВПР в 5-9 классах и предоставить его на адрес электронной почты: imcsvgmonitoring@yandex.ru в срок до 08.09.2022.

4.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР, довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4.7. Организовать объективность проведения ВПР и проверки работ участников с помощью критериев по соответствующему предмету в соответствии с Порядком.

4.8. Осуществлять загрузку формы сбора результатов ВПР в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с планом-графиком проведения ВПР осенью 2022 г по каждому классу по каждому учебному предмету до 25 октября 2022 г.

4.9. Создать условия для получения объективных результатов по итогам проведения ВПР, в том числе организации коллегиальной проверки работ участников ВПР, направлении общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения в местах проведения и проверки ВПР.

4.10. Проводить информационно - разъяснительную работу о ВПР через сайт общеобразовательного учреждения, СМИ, социальные сети Интернета, информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведении и результатах ВПР с целью формирования, позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

4.11. Составить акты общественного (независимого) наблюдения при проведении и оценивании всероссийских проверочных работ (Приложение)

4.12. Проанализировать результаты ВПР с применением регионального шаблона проведения анализа объективности проведения ВПР в общеобразовательных организациях Хабаровского края "СЕМЬ ШАГОВ" («Зоны риска») и его рассмотрения на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений.

4.13. Направить анализ объективности проведения ВПР с применением регионального шаблона «СЕМЬ ШАГОВ" («Зоны риска») до 10.12.2022 г. на адрес электронной почты: imcsvgmonitoring@yandex.ru

5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Использовать ВПР как форму входного контроля в целях избегания дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Редькову А.А.

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования Администрации
Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края Е.А. Купчина

Приложение

Акт общественного (независимого) наблюдения
при проведении и проверке всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района

Наименование общеобразовательного учреждения: _____

Ф.И.О. общественного наблюдателя: _____
Дата проведения ВПР: _____
Класс: _____
Предмет: _____
Наличие видеонаблюдения: (да/нет)

Время начала наблюдения: _____

Время окончания наблюдения: _____

№ п/п	**Виды нарушений, не влияющих на объективность результатов ВПР**	**ДА**	**НЕТ**	**Факт устранения**
1	Менее чем за 20 минут обеспечен вход общественного наблюдателя в кабинет, с указанием отведенного для него рабочего места в кабинете			
2	Менее чем за 15 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя получение организатором у координатора доставочного пакета с материалами ВПР, проверка его целостности			
3	Неготовность кабинета за 20 минут до начала ВПР			
4	Не сделано объявление участникам за 5 минут до окончания выполнения ВПР, что до окончания работы осталось 5 минут			
5	Занятость организатора посторонними делами во время проведения ВПР: чтение, работа на компьютере и т.п.			
№ п/п	**Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР**	**ДА**	**НЕТ**	**Факт устранения**
1	Использование/наличие мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) организатором ВПР			

2	Ранее/менее чем за 5 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя вскрытие организатором доставочного пакета в кабинете без предварительной демонстрации участникам его целостности			
3	Оказание содействия участникам ор ганизаторами			
4	Продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР			
5	Свободное перемещение по классу участников ВПР			
6	Отсутствие фиксации организатором на доске время начала и окончания ВПР			
№ и/п	**Условия, влияющие на объективность работы экспертных комиссий при оценивании работ участников ВПР**	**ДА**	**НЕТ**	**Примечание**
1	Наличие комплекта критериев оценивания работ участников ВПР для каждого члена экспертной комиссии			
2	Наличие непрерывного видеонаблюдения в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР в режиме офлайн			
3	Наличие технического оснащения (компьютер с выходом в сеть Интернет для возможности уточнения экспертами изложенных в проверочных работах ВПР фактов, устройство для печати и т.д.)			
4	Проверка оценивания работ участников ВПР проводилась: -большинством учителей методического объединения, с обсуждением оценивания работ; - учителем, не работающим в классе (группе иностранного языка), после обсуждения оценивания нескольких работ большинством учителей методического объединения			

5	Соблюдение конфиденциальности в процессе оценивания работ участников ВПР			
6	Присутствие в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР, только допущенных лиц - экспертов, координатора, общественных и независимых наблюдателей			
7	Соблюдение сроков проверки работ ВПР (поверка работ участников ВПР осуществляется не позднее двух рабочих дней, считая со дня проведения работы)			

Общественный наблюдатель _____/_____

Подпись *ФИО*

Организатор _____/_____