



Управление образования  
Администрации Советско-Гаванского  
муниципального района Хабаровского края

**ПРИКАЗ**

27.02.2023 № 95

г. Советская Гавань

**Об организации работы муниципальной психолого-педагогической службы в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края**

На основании Распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 19.08.2020 № 801 "О психолого-педагогической службе в системе образования Хабаровского края" и реализации Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации до 2025 года, на основании протокола поручений, данных по итогам совещания с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования от 29.11.2022 в целях обеспечения психологической безопасности образовательной среды в образовательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, организации психолого-педагогического сопровождения детей с особыми потребностями и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; повышения профессиональной компетентности педагогов; оказания психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в рамках деятельности консультативных пунктов на базе муниципальных образовательных учреждений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о муниципальной психолого-педагогической службе в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края;

1.2. Состав муниципальной психолого-педагогической службы в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Приложение № 1);

1.3. План мероприятий муниципальной психолого-педагогической службы в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Приложение № 2).

2. Назначить руководителем муниципальной психолого-педагогической службы Рудницкую Л.Н., методиста информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

001368 \*

3. Руководителям общеобразовательных учреждений, специалисты которых входят в состав муниципальной психолого-педагогической службы в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, обеспечить участие педагогов в мероприятиях, предусмотренных планом муниципальной психолого-педагогической службой.

4. Считать утратившим силу приказ Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края от 24.04.2018 № 250 «О создании муниципальной Психологической службы в системе общего образования района».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Редькову А.А.

И.о. начальника Управления образования  
Администрации Советско-Гаванского  
муниципального района Хабаровского края



Р.В. Горшкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Управления образования  
Администрации Советско-  
Гаванского муниципального  
района Хабаровского края  
от 27.02.2023 № 95

Положение  
о муниципальной психолого-педагогической службе в системе образования  
Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог" (психолог в сфере образования)», распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 19.08.2020 № 801 «О психолого-педагогической службе в системе образования Хабаровского края», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

1.2. Настоящее положение определяет систему, цели и задачи психолого-педагогической службы в системе образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, организацию деятельности муниципальной психолого-педагогической службы на муниципальном уровне, организацию деятельности муниципальной психолого-педагогической службы на уровне образовательной организации, механизмы мониторинга эффективности деятельности муниципальной психолого-педагогической службы.

1.3. Под муниципальной психолого-педагогической службой понимается организационная структура, в состав которой входят психологические службы образовательных организаций Управления образования, узкие специалисты (педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, тьюторы, социальные педагоги) в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную

деятельность на территории Советско-Гаванского района (далее - узкие специалисты), методист муниципальной методической службы информационно-методического центра Управления образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее - ТПМПК).

В структуру муниципальной психолого-педагогической службы входит мобильная бригада экстренной психологической помощи.

1.4. Организационная структура муниципальной психолого-педагогической службы формируется и утверждается приказом начальника Управления образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

1.5. Муниципальная психолого-педагогической служба способствует профессиональному (психологическому, психолого-педагогическому) обеспечению в Советско-Гаванском муниципальном районе Хабаровского края, решения стратегических задач развития образования, направленному на сохранение и укрепление здоровья, развитие и становление личности обучающихся и воспитанников, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации, гармонизацию взаимодействия всех участников образовательных отношений, а также обеспечение психологической помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Деятельность муниципальной психолого-педагогической службы основана на взаимодействии специалистов психолого-педагогического сопровождения, педагогических и руководящих работников образовательных организаций, межведомственном взаимодействии с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительных органов, взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

## 2. Цели и задачи муниципальной психолого-педагогической службы

2.1. Целью муниципальной психолого-педагогической службы является создание условий для успешного развития каждого ребенка, его образования, воспитания, социализации и самореализации в социально позитивных видах деятельности.

### 2.2. Задачи муниципальной психолого-педагогической службы:

- обеспечение доступности психолого-педагогической помощи всем категориям детей независимо от их места проживания;
- обеспечение качества психолого-педагогической помощи для всех категорий детей;
- совершенствование управления качеством психолого-педагогической помощи и определение критериев оценки эффективности деятельности психологической службы;
- развитие межуровневого и межведомственного взаимодействия в сфере оказания психолого-педагогической помощи детям;

- совершенствование качества инструментария оказания психолого-педагогической помощи в системе общего образования;
- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья, а также развития обучающихся, оказание им психолого-педагогической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях;
- реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в обучении детей;
- участие педагогов-психологов (психологов в сфере образования) в проектировании и создании развивающей, психологически безопасной образовательной среды;
- проведение психолого-педагогической экспертизы программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся, их индивидуального прогресса и достижений;
- сотрудничество педагогов-психологов (психологов в сфере образования) с иными педагогическими работниками по вопросам обеспечения достижения целевых ориентиров дошкольного образования, личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- содействие в построении индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов;
- содействие в позитивной социализации детей;
- организация мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного (противоправного) поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- профилактика социального сиротства;
- содействие реализации программ воспитания обучающихся;
- участие в развитии у обучающихся межкультурной компетентности;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, оптимизацию нагрузки обучающихся, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению никотиносодержащей, алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, иных психоактивных веществ;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей на основе создания системы поддержки для реализации потенциала одаренных детей,

обогащения их познавательных интересов и мотивов, формирования универсальных способов познания мира;

- психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях, в том числе определение для каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;

- профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;

- психолого-педагогическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по проблемам обучения, воспитания, развития.

3. Обеспечение качества деятельности муниципальной психолого-педагогической службы:

- совершенствование системы подготовки, повышения компетентности специалистов муниципальной психолого-педагогической службы;

- аккумуляция и трансляция лучших практик и технологий психолого-педагогической помощи;

- обеспечение доступности психолого-педагогической помощи всем нуждающимся в ней лицам на всей территории Советско-Гаванского района Хабаровского края.

4. Органы управления муниципальной психолого-педагогической службы

Общее руководство муниципальной психолого-педагогической службы осуществляет начальник Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

5. Руководитель муниципальной психолого-педагогической службы назначается приказом начальника Управления образования Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

6. Права и обязанности руководителя муниципальной психолого-педагогической службы

6.1. Руководитель муниципальной психолого-педагогической службы имеет право:

- формировать мобильные команды экстренной психологической помощи, для решения и поиска оптимальных путей развития вопросов сопровождения образования;

- выявлять, изучать, обобщать и распространять инновационный опыт, для решения актуальных проблем, возникающих в образовательной среде Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края;

- взаимодействовать со структурными подразделениями Администрации Советско-Гаванского района Хабаровского края, с Краевым государственным автономным нетиповым образовательным учреждением «Хабаровский центр развития психологии и детства «Психология», с

учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной поддержки населения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями в интересах развития психолого-педагогического обеспечения образовательного процесса;

- осуществлять мониторинговые исследования деятельности педагогов-психологов образовательных организаций района;
- представлять интересы муниципальной психологической службы и её членов на Совете руководителей;
- делегировать членам муниципальной психологической службы исполнение решений и поручений, принятых на Совете руководителей в рамках их компетенции;
- инициировать внеочередное собрание членов муниципальной психолого-педагогической службы.

7. Руководитель муниципальной психолого-педагогической службы обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- соблюдать нормы служебной и профессиональной этики;
- планировать деятельность муниципальной психолого-педагогической службы;
- проводить мониторинг дефицитных компетенций, запросов, заявлений и предложений членов муниципальной психолого-педагогической службы;
- формировать системные запросы муниципальной психолого-педагогической службы, требующие решения на Совете руководителей;
- исполнять решения и поручения, принятые на Совете руководителей в рамках своей компетенции, и представлять отчет о выполнении.

8. Член муниципальной психолого-педагогической службы имеет право:

- получать информацию о деятельности муниципальной психолого-педагогической службы и Совета руководителей;
- участвовать в заседаниях муниципальной психолого-педагогической службы;
- принимать участие в проектах и других мероприятиях, организуемых или выполняемых муниципальной психолого-педагогической службы;
- обращаться с вопросами, заявлениями и предложениями к руководителю муниципальной психолого-педагогической службы и методическому совету;
- рассматривать вопросы психолого-педагогического сопровождения, сохранения психологического здоровья, психолого-педагогического просвещения;
- принимать участие в мероприятиях районного профессионального объединения педагогов воспитания, дополнительного образования и социально-психологического направления.

9. Член муниципальной психолого-педагогической службы обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- соблюдать нормы служебной и профессиональной этики;
- участвовать в планировании деятельности муниципальной психолого-педагогической службы;
- участвовать в проведении мониторингов дефицитных компетенций, запросов, заявлений и предложений по направлению своей деятельности;
- выполнять решения и поручения, принятые на Совете руководителей, в рамках своей компетенции;
- формировать системные запросы муниципальной психолого-педагогической службы, требующие решения на Совете руководителей;
- своевременно представлять Руководителю муниципальной психолого-педагогической службы промежуточные и итоговые отчёты о ходе и итогах выполнения решений и поручений, принятых на Совете руководителей и делегированных им руководителем муниципальной психолого-педагогической службы.

10. Порядок работы членов мобильной бригады экстренной психологической помощи

10.1. При получении информации от руководителя образовательного учреждения, органов и учреждений системы профилактики о ситуациях, требующих экстренной психологической помощи (суицида, агрессии и др.) проинформировать начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

10.2. В рамках выездного расследования:

- проведение экспертной аналитической, методической работы с целью выяснения причин происшествия и повышения эффективности деятельности организаций и учреждений системы профилактики по вопросам в рамках своей компетенции.

10.3. Принять все исчерпывающие меры по обеспечению психологической безопасности всех участников образовательных отношений.

10.4. Психологам мобильной бригады экстренной психологической помощи провести психологическую работу с несовершеннолетним, с одноклассниками и педагогами.

10.5. Организовать выезд несовершеннолетнего в психиатрический диспансер/реабилитационный центр для медицинского диагностирования и лечения при необходимости.

10.6. Руководителю мобильной бригады экстренной психологической помощи оформить акт по итогам работы.

11. Мониторинг эффективности деятельности муниципальной психолого-педагогической службы.

Муниципальная психолого-педагогической служба осуществляет мониторинг эффективности оказания психолого-педагогической помощи детям и обучающимся психологической службой образовательного учреждения не менее одного раза в полугодие.



Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления образования  
Администрации Советско-  
Гаванского муниципального  
района Хабаровского края  
от 27.02.2023 № 95

Состав  
муниципальной психолого-педагогической службы в системе  
образования Советско-Гаванского муниципального района  
Хабаровского края

| №  | ФИО                              | Специальность      | Образовательное учреждение      |
|----|----------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| 1  | Мэркэуцану Мария Витальевна      | Педагог-психолог   | МБОУ СШ № 1                     |
| 2  | Першина Татьяна Александровна    | Учитель-логопед    | МБОУ СШ № 1                     |
| 3  | Мердеева Екатерина Сергеевна     | Социальный педагог | МБОУ СШ № 1                     |
| 4  | Гаврилова Анна Сергеевна         | Педагог-психолог   | МБОУ ОШ № 2                     |
| 5  | Погибельная Яна Николаевна       | Учитель-логопед    | МБОУ ОШ № 2                     |
| 6  | Ганакова Любовь Сергеевна        | Социальный педагог | МБОУ ОШ № 2                     |
| 7  | Цимбалей Екатерина Вячеславовна  | Педагог-психолог   | МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина |
| 8  | Заблотская Наталья Владимировна  | Учитель-логопед    | МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина |
| 9  | Серго Оксана Олеговна            | Социальный педагог | МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина |
| 10 | Калашникова Светлана Анатольевна | Педагог-психолог   | МБОУ СШ № 5                     |
| 11 | Зарипова Юлия Андреевна          | Социальный педагог | МБОУ СШ № 5                     |
| 12 | Шаманаева Любовь Сергеевна       | Педагог-психолог   | МБОУ СШ № 6                     |
| 13 | Бондаренко Наталья Владимировна  | Учитель-логопед    | МБОУ СШ № 6                     |
| 14 | Байцева Алина Викторовна         | Социальный педагог | МБОУ СШ № 6                     |
| 15 | Русских Татьяна Николаевна       | Педагог-психолог   | МБОУ ОШ № 12                    |

|    |                                  |                    |  |
|----|----------------------------------|--------------------|--|
| 16 | Павленко Дарья Андреевна         | Педагог-психолог   | МБОУ СШ № 15   |
| 17 | Лосева Валентина Александровна   | Педагог-психолог   | МБОУ «СШ № 16 имени Героя России Заволянского Валерия Ивановича» |
| 18 | Иванашкина Екатерина Евгеньевна  | Педагог-психолог   | МБОУ «СШ № 16 имени Героя России Заволянского Валерия Ивановича» |
| 19 | Саакян Екатерина Андреевна       | Учитель-логопед    | МБОУ «СШ № 16 имени Героя России Заволянского Валерия Ивановича» |
| 20 | Северенкова Татьяна Анатольевна  | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 3  |
| 21 | Фролова Анастасия Петровна       | Педагог-психолог   | МБУДОО детский сад № 4   |
| 22 | Чупрун Дарья Владиславовна       | Учитель-логопед    | МБУДОО детский сад № 4   |
| 23 | Гладюкова Елена Александровна    | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 7  |
| 24 | Шишкина Светлана Анатольевна     | Учитель-логопед    | МБДОУ детский сад № 7  |
| 25 | Брыкова Светлана Владимировна    | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 9  |
| 26 | Максимова Екатерина Владимировна | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 9  |
| 27 | Константинова Елена Владимировна | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 11   |
| 28 | Баш Елена Михайловна             | Учитель-логопед    | МБДОУ детский сад № 11   |
| 29 | Пономарёва Елена Юрьевна         | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 39   |
| 30 | Круковская Светлана Анатольевна  | Учитель-логопед    | МБДОУ детский сад № 39   |
| 31 | Гриценко Наталья Петровна        | Учитель-дефектолог | МБДОУ детский сад № 39   |
| 32 | Степанова Оксана Владимировна    | Педагог-психолог   | МБДОУ детский сад № 42   |
| 33 | Федченкова Эльвира Марковна      | Учитель-логопед    | МБДОУ детский сад № 43   |
| 34 | Палей Надежда Петровна           | Педагог - психолог | МБДОУ детский сад № 43   |

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления образования  
Администрации Советско-Гаванского  
муниципального района  
Хабаровского края  
от 27.02.2023 № 95

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
муниципальной психолого-педагогической службы в системе образования  
Советско-Гаванского района Хабаровского края до 2025 года

| п/п | Наименование мероприятия  | Планируемые результаты  | Срок (год) | Ответственные исполнители            |
|-----|---|---|------------|--------------------------------------|
| 1   | 2   | 3   | 4          | 5                                    |
| 1.1 | Закрепление единого подхода в определении целей, задач, содержания, методов работы службы сопровождения, места и статуса педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, социального педагога, тьютора в системе образования | обновлено положение о муниципальной психологической службе в соответствии с региональным Положением о психолого-педагогической службе в системе образования Хабаровского края; службах психолого-педагогического сопровождения в системе общего образования, о деятельности психолого-педагогических служб в образовательных организациях | 2023       | МПС<br>Руководители ОУ               |
| 1.2 | Утверждение алгоритма взаимодействия и обмена информацией между элементами системы Службы (ранняя помощь, экстренная помощь, обеспечение преемственности)   | утверждены алгоритмы взаимодействия   | 2023-2025  | МПС<br>Руководители ОУ               |
| 1.3 | Проведение семинаров, РМО с узкими специалистами  | проведены РМО, семинары   | 2023-2025  | Руководитель МПС<br>Руководители РМО |

|      |  |   |  |  |
|------|--|---|--|--|
| 1.4  | Участие в апробации на территории края психолого-педагогических технологий и практик с доказанной эффективностью   | отработан механизм внедрения практики и технологий в деятельность специалистов МПС  | 2023                                       | МПС<br>Руководители ОУ   |
| 1.5  | Обеспечение мониторинга развития элементов системы Службы и оценки эффективности деятельности  | отработан механизм внедрения практики и технологий в деятельность специалистов МПС  | 2023-2025                                  | Руководитель МПС<br>Руководители РМО<br>Руководители ОУ  |
| 1.6  | Разработка модели муниципальной психологической службы системе общего образования Советско-Гаванского района   | модель муниципальной психологической службы системе общего образования Советско-Гаванского района                             | 2023                                       | Руководитель МПС,<br>педагоги-психологи  |
| 1.7  | Обобщение опыта работы по деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда в сфере образования в образовательных организациях.  | методические рекомендации   | 2024                                       | Руководитель МПС,<br>руководитель РМО педагогов-психологов, руководитель РМО учителей-логопедов. |
| 1.8  | Разработка методических рекомендаций по формированию антикризисных ситуаций.   | методические рекомендации   | 2023                                       | Руководитель МПС,<br>педагоги-психологи  |
| 1.9  | Проведение мониторинга эффективности деятельности муниципальной психологической службы в системе общего образования Советско- Гаванского района  | аналитический отчет по итогам мониторинга   | октябрь<br>2023 г.,<br>далее –<br>ежегодно | Руководитель МПС,<br>педагоги-психологи  |
| 1.10 | Участие в муниципальном этапе конкурса "Учитель года 2023" в номинации "Лучший педагог-психолог" и "Лучший учитель-дефектолог"   | информационные материалы о проведении муниципального этапа конкурса, размещенные в сети Интернет, в новостной ленте сайта ИМЦ | 2023 г.,<br>далее –<br>раз в два<br>года   | Руководитель МПС   |
| 1.11 | Организация повышения квалификации узких специалистов образовательных организаций, реализующих основные и адаптированные образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования | курсы повышения квалификации.   | Ежегодно                                   | Руководитель МПС,<br>педагоги-психологи  |

|      |  |  |                         |  |
|------|--|--|-------------------------|--|
| 1.12 | Адресная помощь педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов, работающих с одаренными детьми, обучающимися с ОВЗ, попавшими в трудную жизненную ситуацию                                       | методические рекомендации  | В течение всего периода | Руководитель МПС, педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальные педагоги. |
| 1.13 | Проведение совещаний, конференций, семинаров, иных мероприятий по актуальным вопросам деятельности психологической службы в системе общего образования.  | информационные материалы о проведении муниципального этапа конкурса, размещенные в сети Интернет, в новостной ленте сайта ИМПЦ | Ежегодно                | Руководитель МПС   |
| 1.14 | Разработка методических рекомендаций по созданию и обеспечению системы экстренной психологической помощи в составе психологической службы в системе общего образования Советско-Гаванского муниципального района | методические рекомендации, размещенные в сети Интернет   | 2023                    | Руководитель МПС   |
| 1.15 | Проведение психологических мероприятий: "Неделя психологии", "Неделя детского телефона доверия"  | методические рекомендации, размещенные в сети Интернет   | Ежегодно                | Педагоги-психологи<br>Социальные педагоги                                    |
| 1.16 | Создание электронного ресурса психологической службы в системе общего образования Советско-Гаванского муниципального района  | созданы ресурсные оказания психолого-педагогической помощи в том числе дистанционного, на заявительной основе;                 | 2023                    | Руководитель МПС   |
| 1.17 | Формирование вариативных условий сетевого взаимодействия специалистов и формирование общего информационного пространства   | создана электронная площадка обмена опытом и дистанционного общения специалистов   | 2023-2024               | Руководитель МПС<br>Руководители РМО   |
| 1.18 | Работа родительского клуба (социальная гостиная) "Место встречи"   | методические рекомендации, размещенные в сети Интернет   | Ежегодно                | Руководитель МПС   |
| 1.19 | Работа школы для родителей "Компетентные родители"   | методические рекомендации, размещенные в сети Интернет   | Ежегодно                | Руководитель МПС   |