Управление образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

22.02.2022 № 94

г. Советская Гавань

О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ

В соответствии с распоряжениями Министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ», распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 10.02.2022 № 125 «О реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания») в 2022 году», письмом Министерства Просвещения от 01.10.2021 № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок" в целях обеспечения участия общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, в проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Информационно-методическому центру Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Трусова М.Б.) организовать и провести мониторинговое исследование качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ образовательными организациями (утвержден распоряжениями Министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ» (далее – Порядок).

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году в Советско-Гаванском муниципальном районе Хабаровского края.

3. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР методиста Информационно-методического центра Управления образования Адми-

000663 ✻

МАУ «Р.г.-С.з.». Заказ 201. Тираж 2000. 2022г.

нистрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Петько Ирину Петровну.

4. Муниципальному координатору И.П. Петько обеспечить:

4.1. Консультативное сопровождение общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ВПР;

4.2. Контроль за внесением общеобразовательными учреждениями сведений в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее ФИС ОКО);

4.3.Проведениевсероссийской акции «ВПР для родителей» с 01.04.2022 по 30.04.2022.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Назначить школьных координаторов-специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.

5.2. Провести подготовительные мероприятия, получить инструктивные, методические материалы, материалы для проведения и проверки ВПР, а также своевременно внести информацию о результатах посредством личного кабинета ФИС ОКО;

5.3. Провести информационно-разъяснительную работу о ВПР через сайт общеобразовательного учреждения, социальные сети Интернета, информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведении и результатах ВПР;

5.4. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР;

5.5. Обеспечить участие родительской общественности во всероссийской акции «ВПР для родителей» с 01.04.2022 по 30.04.2022;

5.6. Утвердить расписание проведения ВПР и предоставить его на адрес электронной почты: imcsvgmonitoring@yandex.ru:

- в 4-8 классах в срок до 04.03.2022;
- 11 классах в срок до 28.02.2022.

5.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР, довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

5.8. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР;

5.9. Обеспечить объективность проведения ВПР и проверку работ участников с помощью критериев по соответствующему предмету в соответствии с Порядком;

5.10. Составить акты общественного (независимого) наблюдения при проведении и оценивании всероссийских проверочных работ (Приложение)

5.11. Проанализировать результаты ВПР с применением регионального шаблона "СЕМЬ ШАГОВ" и рассмотреть его на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений.

5.12. Направить анализ объективности проведения ВПР с применением регионального шаблона «СЕМЬ ШАГОВ" до 01.10.2022 г. на адрес электронной почты: imcsvgmonitoring@yandex.ru

6. Рекомендовать использовать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ в целях избегания дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Редькову А.А.

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования Администрации
Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края Е.А. Купчина

Приложение
к приказу Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края
от 22.02.2022 № 97

Акт общественного (независимого) наблюдения
при проведении и проверке всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района

Наименование общеобразовательного учреждения: _____

Ф.И.О. общественного наблюдателя: _____
Дата проведения ВПР: _____
Класс: _____
Предмет: _____
Наличие видеонаблюдения: (да/нет)
Время начала наблюдения: _____
Время окончания наблюдения: _____

№ п/п	Виды нарушений, не влияющих на объективность результатов ВПР	ДА	НЕТ	Факт устранения
1	Менее чем за 20 минут обеспечен вход общественного наблюдателя в кабинет, с указанием отведенного для него рабочего места в кабинете			
2	Менее чем за 15 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя получение организатором у координатора доставочного пакета с материалами ВПР, проверка его целостности			
3	Неготовность кабинета за 20 минут до начала ВПР			
4	Не сделано объявление участникам за 5 минут до окончания выполнения ВПР, что до окончания работы осталось 5 минут			
5	Занятость организатора посторонними делами во время проведения ВПР: чтение, работа на компьютере и т.п.			
№ п/п	**Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР**	**ДА**	**НЕТ**	**Факт устранения**

1	Использование/наличие мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) организатором ВПР			
2	Ранее/менее чем за 5 минут до начала ВПР в присутствии общественного наблюдателя вскрытие организатором доставочного пакета в кабинете без предварительной демонстрации участникам его целостности			
3	Оказание содействия участникам ор ганизаторами			
4	Продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР			
5	Свободное перемещение по классу участников ВПР			
6	Отсутствие фиксации организатором на доске время начала и окончания ВПР			
№ п/п	**Условия, влияющие на объективность работы экспертных комиссий при оценивании работ участников ВПР**	**ДА**	**НЕТ**	**Примечание**
1	Наличие комплекта критериев оценивания работ участников ВПР для каждого члена экспертной комиссии			
2	Наличие непрерывного видеонаблюдения в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР в режиме офлайн			
3	Наличие технического оснащения (компьютер с выходом в сеть Интернет для возможности уточнения экспертами изложенных в проверочных работах ВПР фактов, устройство для печати и т.д.)			
4	Проверка оценивания работ участников ВПР проводилась: -большинством учителей методического объединения, с обсуждением оценивания работ; - учителем, не работающим в классе			

	(группе иностранного языка), после обсуждения оценивания нескольких работ большинством учителей методического объединения			
5	Соблюдение конфиденциальности в процессе оценивания работ участников ВПР			
6	Присутствие в аудиториях, в которых осуществляется оценивание работ участников ВПР, только допущенных лиц - экспертов, координатора, общественных и независимых наблюдателей			
7	Соблюдение сроков проверки работ ВПР (поверка работ участников ВПР осуществляется не позднее двух рабочих дней, считая со дня проведения работы)			

Общественный наблюдатель _____/_____

Подпись *ФИО*

Организатор _____/_____

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края
от 22.02.2022 № 97

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ В 2022 ГОДУ В СОВЕТСКО-ГАВАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ.

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году разработан в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 N 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году"

1. Проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4 - 8, 10 - 11 классах

1.1 В ВПР: - в 4 классе по предметам: "Русский язык", "Математика", "Окружающий мир" принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам "Русский язык", "Математика", "История" и "Биология" принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам "Русский язык", "Математика" принимают участие все обучающиеся параллели: по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 7 классе по предметам "Русский язык", "Математика, "Иностранный язык": "Английский язык", "Немецкий язык", принимают участие все обучающиеся параллели;

по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание", "Физика" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 8 классе по предметам "Русский язык", "Математика" принимают участие все обучающиеся параллели;

по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание", "Физика", "Химия" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

1.2. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету "География"; - в 11 классе по предметам: "Физика", "Химия", "Биология", "История", "Иностранный язык": "Английский язык", "Немецкий язык".

По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

1.3. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам "История", "Биология";

в 6, 7, 8 классах по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание".

Для проведения ВПР в 5 - 8 классах по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание" в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная. При выборе компьютерной формы проведения архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам и формы сбора результатов для образовательной организации (далее - ОО) предоставляться не будут.

В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

ВПР проводится в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее - План-график проведения ВПР).

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4 - 8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлен в Приложении.

2. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5 - 8 классах:

в 5 классах: по предметам "История", "Биология"; в 6, 7, 8 классах: по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание". Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно.

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий "Эксперт". В ОУ с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий "Эксперт". Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

2.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;

- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому предмету.

2.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий "Эксперт".

3. Ответственный организатор образовательной организации (далее - ОО):

3.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

3.2. Для проведения в параллелях 6 - 8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

3.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ в разделе "ВПР". Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждого ОУ варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет Федеральный организатор (Федеральное государственное бюджетное учреждение "Федеральный институт оценки качества образования" (ФГБУ "ФИОКО")).

3.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе "ВПР" макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

3.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

3.6. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

3.7. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.8. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе "ВПР" (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

3.9. Для проведения в параллелях 5 - 8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 2 данного Порядка проведения.

4. Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО.

5. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

5.1. В 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

5.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

5.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

5.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

6. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе "ВПР" размещается специальное программное обеспечение (далее ПО). ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе "ВПР" в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе "ВПР" размещается специальное программное обеспечение ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе "ВПР" в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

7. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся Ответственный организатор ОО:

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

8. Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

9. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор ОО, муниципальный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе "Аналитика" ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

Время выполнения работ и формат печати ВПР в 2022 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР *Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4*
Русский язык (1 часть)	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	45 минут	
Математика	5	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	
История	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика	7	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	

Физика	7	45 минут	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	7	45 минут	-
Математика	8	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45минут	
Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика	8	45 минут	
Химия	8	90 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	11	65 минут	-
История	11	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	

Советско - Гаванский
муниципальный район

Заявление
об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя
при проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 г.

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Пол	☐ Мужской ☐ Женский
Дата рождения	. . г.
Адрес регистрации (населенный пункт, ул., д., корп., кв.)	
Адрес фактического проживания (населенный пункт, ул., д., корп., кв.)	
Место работы	
Должность	
Контактный телефон	8
Контактный e-mail	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Наименование документа:_____ Серия:_____ №: _____ дата выдачи:_____ выдан:_____ _____

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя **при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательном учреждении**

_____
(указать наименование общеобразовательного учреждения

Удостоверяю ознакомление с Порядком проведения Всероссийских проверочных работ, утвержденным распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 14.02.2022 № 139 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ», распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 10.02.2022 № 125 «О реализации ведомственного проекта министерства образования и науки Хабаровского края «Повышение объективности оценочных процедур» («Все решают только знания») в 2022 году»:

_____
(подпись заявителя/расшифровка)

Удостоверяю отсутствие у меня и (или) моих близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации меня в качестве общественного наблюдателя:

_____
(подпись заявителя/расшифровка)

Дата "_____ " _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер *(когда и кем выдан)*

_____,

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в КГКУ "Региональный центр оценки качества образования",
(наименование организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; место работы и должность; контактный телефон и e-mail.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что КГКУ "Региональный центр оценки качества образования"
(наименование организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"____" _____ 20__ г. _____ /_____/

Подпись *Расшифровка подписи*